

Выписка из Положения
о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ «СОШ № 6»,
утвержденного приказом директора МБОУ «СОШ № 6» от 27.12.2024 №660 «Об
утверждении Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ
«СОШ № 6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ «СОШ № 6» (далее - Пропускной режим) разработано в соответствии с требованиями распоряжения Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 21.10.2022 № 644-рп «О типовом положении о пропускном и внутриобъектовом режимах в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 01.11.2024 № 1590-ст "Об утверждении национального стандарта Российской Федерации" ГОСТ 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций» и устанавливает порядок допуска обучающихся/воспитанников, работников учреждения, посетителей на территорию и в здание МБОУ «СОШ № 6» (далее - Объект).

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода обучающихся/воспитанников, работников и посетителей на территорию и здание Объекта, въезда/выезда транспортных средств на территорию Объекта, вноса/выноса материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Объекта.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании Объекта, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

2. Порядок пропуска/прохода в здание и на территорию Объекта воспитанников, работников и иных посетителей.

2.1. Проход в здание Объекта осуществляются через стационарный пост охраны с 07-00 до 19-00. В здании №25 с 07-00 до 08-30, с 17-00 до 19-00 через входные группы в возрастные группы, с 07-00 до 08-30, с 17-00 до 19-00 на территорию через дополнительную калитку с южной стороны здания Объекта, в остальное время через центральную калитку.

2.7. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся/воспитанников ожидают своих детей за пределами зданий МБОУ «СОШ № 6», на его территории либо перед турникетом в фойе здания № 28. В отдельных случаях они могут находиться в зданиях МБОУ «СОШ № 6» в фойе с разрешения директора или должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, либо дежурного администратора.

2.9. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие МБОУ «СОШ № 6» по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором либо с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.10. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МБОУ «СОШ № 6» не допускаются. При

необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.11 Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию МБОУ «СОШ № 6» могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации, другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.12 Должностные лица органов государственной власти допускаются на Объект на основании служебных документов и (или) удостоверений личности, согласно Приложению 3 настоящего Приказа.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима.

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня в здании образовательной организации разрешено находиться лицам, категория которых определена на основании приказов по образовательной организации, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, работники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции по пожарной безопасности в здании образовательной организации и на ее территории.

3.3 В помещениях и на территории Объекта запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерных средств защиты, технических средств охраны (систем охранных телевизионных, систем видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом, систем охранной и тревожной сигнализации, систем связи и пр.);
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- проносить (ввозить) на территорию образовательной организации предметы, вещества и устройства согласно перечню, согласно приложению 2 к приказу;
- выгуливать собак и опасных животных.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся в здания Объекта только после проведенного осмотра охранником частной охранной организации, исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных индикаторов технических средств охраны. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник образовательной организации (работник по обеспечению охраны образовательных организаций) вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

Директор

Т.Н. Барматина