

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

**ПРИКАЗ**

31.08.2023

№ 381

О работе комиссии по контролю  
организации питания

Во исполнение приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012 года № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», в целях совершенствования организации питания, приказываю:

1. Утвердить состав школьной комиссии по контролю организации питания обучающихся (приложение 1)
2. Утвердить план работы школьной комиссии по контролю организации питания обучающихся (приложение 2)
3. Секретарю учебной части ознакомить с приказом под подпись ответственных лиц.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Барматина

**Состав комиссии по контролю организации питания**

1. Барматина Т.Н. – директор;
2. Чиркова Е.В. – зам. директора;
3. Педенко Н.Ю. – зам. директора;
4. Корнюшенкова Л.А. – зам. директора;
5. Карий С.В. – зам. директора;
6. Блохина М.В. (по согласованию) – заведующая производством МБОУ "СОШ №6" по адресу: 8мкр. здание 28
7. Гасимова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда по адресу: 8 мкр. здание 25 (по согласованию)
8. Карабатова И.В. – ответственная по питанию
9. Фомина А.В., фельдшер школы (по согласованию) по адресу 8мкр. д. 28
10. Шарипова З.З., фельдшер школы (по согласованию) по адресу 8мкр. д. 25
11. Чернобровенко И.А.- представитель родительской общественности (по согласованию) по адресу 8мкр. д. 25
12. Чокан Т.П. - представитель родительской общественности (по согласованию) по адресу 8мкр. д. 28

приложение 2  
к приказу директора  
МБОУ «СОШ №6»  
№ 381 от 31.08.2023

**План работы**  
**комиссии по контролю организации питания**  
**(на 2023 – 2024 учебный год)**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Проверка готовности пищеблока к началу нового учебного года	август - сентябрь	Барматина Т.Н.
Проверка соблюдения графика питания	постоянно	Чиркова Е.В., Перемитина М.В.
	2 раза в год	Чокан Т.П., Чернобровенко И.А. родители (по согласованию)
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота обеденного зала, подсобных помещений)	постоянно	Карий С.В., заместитель директора по общим вопросам, Корнюшенкова Л.А. заместитель директора по АХР, Блохина М.В. заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив»
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудников пищеблока (опрятность, чистота одежды)	постоянно	Блохина М.В. заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив» (по согласованию)
Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, журнала учета сырой продукции	ежедневно	Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив» (по согласованию)
Проверка качества готовой продукции (выходной контроль)	ежедневно	Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив» (по

		согласованию), Е.В. Чиркова, зам. директора Перемитина М.В., зам. директора
Соответствие рациона питания утвержденному меню	ежедневно	Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание», Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию),
	2 раза в год	Чокан Т.П., Чернобровенко И.А. родители (по согласованию), Е.В. Чиркова, зам. директора, Перемитина М.В., зам.директора, Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив» (по согласованию)
Контроль за соблюдением 10-ти дневного меню	ежедневно	Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание», Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив»
Входной контроль за соблюдением норм привоза продуктов	с каждой партией	Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание», Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию), Малкова И.В., Шарипова З.З., фельдшера ООМП детям ДП №2 БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им. В.И. Яцкив»
Ведение всей необходимой документации по организации питания	постоянно	В соответствии с функциональными обязанностями
Размещение информации об организации питания, о работе комиссии и проводимых мероприятиях на сайте	1 раз в месяц	Е.В. Чиркова, зам. директора, Перемитина М.В., зам. директора
Контроль и учет количества фактически отпущенного питания льготных категорий учащихся	ежедневно	Карабатова И.Н., социальный педагог, Блохина М.В., заведующая производством школьной столовой НГ МУП «Школьное питание», Гасымова Р.Л., материально-ответственное лицо, повар 4 разряда (по согласованию),
Отчет о фактически отпущенном питании обучающимся.	по окончании каждого месяца	Карабатова И.Н., социальный педагог

Подготовка материала для публичного отчета	Май	Е.В. Чиркова, зам. директора, Перемитина М.В., зам. директора
Изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и качеству питания, разработка предложений и рекомендаций по улучшению качества питания учащихся.	2 раза в год	Чокан Т.П., Чернобровенко И.А. родители (по согласованию), Е.В. Чиркова, зам. директора, Перемитина М.В., зам. директора, Карабатова И.Н., социальный педагог