

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИКАЗ

11.11.2016г.

№ 619

Об утверждении Положения «Об основных направлениях
антикоррупционной деятельности»

В соответствии со ст. 13.3. ФЗ-273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», с Постановлением администрации г.Нефтеюганска от 17.10.2016 № 187-нп «Об утверждении Положения об основных направлениях антикоррупционной деятельности в муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях города Нефтеюганска, а также хозяйствующих обществах, единственным учредителем которых является администрация города Нефтеюганска, в целях профилактики коррупционных правонарушений,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об основных направлениях антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ от 23.04.2014 №126 «Об утверждении антикоррупционной политики МБОУ «СОШ № 6».

3. Секретарю учебной части довести утвержденную антикоррупционную политику МБОУ «СОШ №6» до сведения всех работников под подпись.

4. Администратору сайта разместить данный приказ на сайте школы в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Барматина

Положение об основных направлениях антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об основных направлениях антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.) и Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – ОУ), минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо, если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Антикоррупционная деятельность Школы - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ОУ.

1.4. Целью Положения является:

1.1.4. реализация антикоррупционной политики в ОУ;

1.2.4. недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;

1.3.4. обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

1.5. Нормами Положения должны руководствоваться все работники ОУ вне зависимости от занимаемой должности. ОУ обязано создать, необходимые условия полной реализации установок Положения. Гражданин, поступающий на работу в ОУ (в дальнейшем - Работник), знакомится с Положением под роспись и соблюдает его требования в процессе своей деятельности.

1.6. Утвержденное Положение доводится до сведения всех работников ОУ. Положение размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.7. Знание и соблюдение работниками Положения является одним из критериев оценки понимания работниками общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов

2. Основные принципы противодействия коррупции в ОУ

Противодействие коррупции в ОУ основывается на принципах:

2.1. соответствия политики организации законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам;

2.2. личного примера руководства;

2.3. вовлеченности работников;

2.4. соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;

2.5. эффективности антикоррупционных процедур;

2.6. ответственности и неотвратимости наказания;

2.7. постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3. Организация антикоррупционной деятельности

3.1. Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других факторов в ОУ определяются должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

3.2. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, определяются:

3.2.1. в нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;

3.2.2. в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников;

3.3. Указанные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю ОУ, а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц,

занимающих руководящие должности в ОУ. Численность должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должна быть достаточной для выполнения возложенных на них функций.

3.4. Обязанности должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, включают в себя:

3.4.1. разработку и представление на утверждение руководителю ОУ проектов локальных нормативных актов ОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

3.4.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ОУ;

3.4.3. организацию проведения оценки коррупционных рисков;

3.4.4. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.4.5. организацию заполнения и рассмотрения декларации конфликта интересов;

3.4.6. организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

3.4.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3.4.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

3.4.9. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов руководству организации.

3.5. Должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции, разрабатывается перечень мероприятий, которые ОУ будет реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Перечень мероприятий зависит от потребностей и возможностей ОУ.

3.6. В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники организации обязаны:

3.6.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

3.6.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

3.6.3. незамедлительно информировать непосредственного начальника (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо структурное подразделение, либо руководство организации) о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.6.4. незамедлительно информировать непосредственного начальника (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо структурное подразделение, либо руководство организации) о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.6.5. сообщить непосредственному начальнику (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции, либо структурному подразделению) о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

4. Направления антикоррупционной деятельности

4.1. Антикоррупционная деятельность ОУ строится на основе Плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - План), который разрабатывается ежегодно Комиссией по противодействию коррупции и включает перечень конкретных мероприятий, которые ОУ планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. План утверждается и вводится в действие приказом директора ОУ.

4.2. Антикоррупционная деятельность ОУ строится по следующим направлениям:

4.2.1. предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

4.2.2. оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

4.2.3. установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

4.2.4. формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

4.2.5. обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

4.2.6. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой услуг;

4.2.7. содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

4.3. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

4.3.1. формирование у всех участников образовательного процесса нетерпимости к коррупционному поведению;

4.3.2. проведение мониторинга всех локальных актов, принимаемых в ОУ, на предмет соответствия действующему законодательству;

4.3.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам ОУ, учащимся и их родителям (законным представителям) законодательства в сфере противодействия коррупции.

4.4. Повышение эффективности противодействия коррупции достигается путем применения следующих основных мер:

4.4.1. создание механизма взаимодействия с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

4.4.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся негативного отношения к коррупционному поведению;

4.4.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

4.4.4. обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;

4.4.5. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;

4.4.6. уведомление в письменной форме работниками Школы администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

4.4.7. обеспечение возможности уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации ОУ и/или Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ОУ, склонению к коррупционному поведению;

4.4.8. ознакомление участников образовательного процесса с требованиями законодательства и локальными актами ОУ по вопросам противодействия коррупции, порядком их применения в деятельности ОУ;

4.4.9. выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

4.4.10. взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

4.4.11. юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

5. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ОУ.

5.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру в ОУ разрабатывается кодекс этики и служебного поведения работников ОУ. В него включаются положения, устанавливающие правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленные на формирование этичного,

добросовестного поведения работников, а также правила и процедуру внедрения в практику деятельности ОУ.

5.2. Кодекс этики формируется исходя из потребностей, задач и специфики деятельности ОУ, закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения, а также специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах.

6. Консультирование и обучение работников организации.

6.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции определяются категория обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

6.2. Категории обучаемых: должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, руководители различных уровней, иные работники ОУ.

6.3. Виды обучения в зависимости от времени его проведения:

6.3.1. обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

6.3.2. обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

6.3.3. периодическое обучение работников ОУ с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

6.3.4. дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.

6.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется индивидуально и конфиденциально должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции.

7. Внутренний контроль и аудит.

7.1. Система внутреннего контроля и аудита, учитывающая требования антикоррупционной политики, реализуемой ОУ, включает в себя:

7.1.1. проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

7.2.2. контроль документирования операций хозяйственной деятельности ОУ;

7.2.3. проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

7.2. Проверка реализации организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, включает в себя проверку специальных антикоррупционных правил и процедур, а также проверку иных правил и процедур, имеющих опосредованное значение.

7.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ОУ и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных

документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока.

7.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В ходе проверки устанавливаются обстоятельства – индикаторы неправомερных действий:

- а) оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- б) предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- в) выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- г) закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- д) сомнительные платежи наличными.

7.5. В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий проводится мониторинг соблюдения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе в части:

- а) приобретения, владения или использования имущества, если известно, что оно представляет собой доход от преступлений;
- б) сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» установлен перечень организаций, обязанных участвовать в исполнении требований указанного Федерального закона. Организации обязаны обеспечивать надлежащую идентификацию личности клиентов, собственников, бенефициаров, предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках, предпринимать другие обязательные действия, направленные на противодействие коррупции.

7.6. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях

7.6.1. В целях снижения риска вовлечения ОУ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами в ОУ внедряются специальные процедуры проверки контрагентов. Проверка представляет собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных

скандалах. Особое внимание оценке коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

7.6.2. При взаимодействии с организациями-контрагентами реализуются мероприятия, направленные на распространение и пропаганду программ, политики, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации. Положения о соблюдении антикоррупционных стандартов включаются в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

7.6.3. Значительный эффект имеет информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ОУ.

7.7. Взаимодействие с государственными/муниципальными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

7.7.1. Взаимодействие с представителями государственных/ муниципальных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении ОУ, связано с высокими коррупционными рисками.

7.7.2. На государственных/муниципальных служащих, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия (далее - служащие), распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, запрещены служащим.

7.7.3. Работники ОУ обязаны воздерживаться от предложения и попыток передачи служащим подарков, включая подарки, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

7.7.4. Работники ОУ обязаны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить служащего в ситуацию конфликта интересов, в том числе:

а) предложений о приеме на работу в ОУ (а также в аффилированные организации) служащего или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения с государственной/муниципальной службы;

б) предложений о приобретении служащим или членами его семьи акций или иных ценных бумаг организации (или аффилированных организаций);

в) предложений о передаче в пользование служащему или членам его семьи любой собственности, принадлежащей ОУ (или аффилированной организации);

г) предложений о заключении ОУ контракта на выполнение тех или иных работ с организациями, в которых работают члены семьи служащего.

7.8. При нарушении служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки с их стороны работник ОУ обязан незамедлительно обратиться в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные функции, и правоохранительные органы.

7.9. При нарушении служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий их действия обжалуются согласно федеральным законам и подзаконным нормативным правовым актам Российской Федерации.

8. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

8.1. ОУ принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ОУ (работникам ОУ) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ОУ, закрепляется за должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции.

ОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

8.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

а) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

б) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

8.3. Руководство и работники ОУ оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

8.4. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

8.4.1. ОУ принимает участие в коллективных антикоррупционных инициативах, в том числе в форме:

а) присоединения к Антикоррупционной хартии российского бизнеса;

б) использования в совместных договорах стандартных антикоррупционных положений;

в) публичного отказа от совместной деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях;

г) организации и проведения совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

9. Анализ эффективности мер по противодействию коррупции.

9.1.1. Ежегодно должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, проводит оценку результатов антикоррупционных мероприятий

на основании принципа соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и осуществляет подготовку предложений руководителю ОУ по повышению эффективности антикоррупционной работы.